

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA AGENZIA REGIONALE SANITARIA

Oggetto: Decreto ARS n.87 del 14/12/2022 – Decreto ARS n. 88 del 15/12/2023 - Avviso per l’attivazione del telelavoro domiciliare annuale, ai sensi del Regolamento in materia di lavoro da remoto. ANNO 2023. Approvazione esito procedura selettiva – elenco ammessi.

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTO l’art.4 della legge Regionale n. 26 del 17/07/1996 ad oggetto: “Riordino del servizio sanitario regionale” e ss. mm. ii.

VISTA la L.R. 18/05/2004 n.13 “Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale” (BUR 27/05/2004 n. 54);

VISTO l’art. 15 della L.R. n. 18 del 30/07/2021 “Disposizioni di organizzazione e di ordinamento del personale della Giunta regionale.

DECRETA

1. di approvare l’esito della procedura selettiva finalizzata all’attivazione del telelavoro domiciliare annuale presso le strutture dell’Agenzia Regionale Sanitaria ai sensi del Regolamento in materia di lavoro da remoto, approvato con Decreto Ars n. 87 del 14/12/2022, indetta con Decreto ARS n.88 del 15/12/2022, secondo l’elenco di cui all’Allegato “A” parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di attivare n. 1 postazione di telelavoro domiciliare annuale, nei confronti dell’avente diritto di cui all’allegato “A”;
3. di determinare che l’attività in regime di telelavoro domiciliare dovrà essere formalizzata attraverso la stipula dell’Accordo di Telelavoro mediante la compilazione dell’apposito giustificativo disponibile sulla piattaforma di Cohesion Work denominato “*Accordo di Telelavoro ARS TLACC_ARS nella sezione “TELELAVORO”* che andrà poi vistato dal Dirigente del Settore di riferimento, come previsto dall’art. 6, comma 2 e 3 dell’avviso di cui al decreto ARS.n.87 del 14/12/2022;
4. di stabilire che il telelavoro domiciliare annuale come previsto all’art. 8 comma 2 dell’avviso di cui al Decreto ARS n. 88 del 15/12/2022, decorre in caso di domanda regolare, dal 1^a Marzo 2023, ferma restando la necessità della stipula dell’Accordo di telelavoro;
5. di stabilire, invece, che in presenza di domanda incompleta o carente e nei confronti dei quali deve essere attivato il soccorso istruttorio il telelavoro decorrerà, previa regolarizzazione, dal primo giorno del mese successivo a quello in cui è avvenuta la sottoscrizione dell’Accordo di Telelavoro;



6. di stabilire che la spesa massima complessiva derivante dal presente atto per i rimborsi di cui all'art. 9 comma 8 dell'avviso a carico dell'Amministrazione ammonta in via presuntiva ad € 500,00 e trova copertura finanziaria a carico del Bilancio dell'Agenzia Regionale Sanitaria – Voce B) 4 “Costi del personale”, per le annualità di competenza che presenta sufficiente disponibilità;
7. di trasmettere il presente atto alla Direzione Risorse Umane e Strumentali della Regione Marche per gli adempimenti di competenza e di pubblicarlo sul sito Amministrazione Trasparente dell'A.R. S, sezione “*Altri contenuti*”, sottosezione “*Telelavoro*”.
8. di comunicare a tutti dipendenti l'esito della domanda;

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

il Direttore ad Interim
(*Paolo Aletti*)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Decreto del Direttore dell'Agenda Regionale Sanitaria n.87 del 14/12/2022 ad oggetto "Approvazione del regolamento in materia di telelavoro (o lavoro da remoto) dell'Agenda Regionale Sanitaria"
- Decreto del Direttore dell'Agenda Regionale Sanitaria n.88 del 15/12/2022 ad oggetto "Decreto Ars n.87 del 14/12/2022. Avviso per l'attivazione del telelavoro domiciliare annuale, ai sensi del Regolamento in materia di lavoro da remoto. ANNO 2023";

Motivazione

L'Agenda Regionale Sanitaria con Decreto n. 87 del 14/12/2022 ha approvato il nuovo Regolamento che disciplina il lavoro da remoto, secondo lo schema delle Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche.

L'art. 5 del suddetto Regolamento prevede che, l'individuazione dei dipendenti da avviare al telelavoro domiciliare annuale, avvenga tramite avviso pubblico e stabilisce altresì che il numero di postazioni di telelavoro domiciliare e satellitare annuale disponibili, nel limite massimo del 5% del personale del comparto a tempo indeterminato.

Per l'anno 2023 il Regolamento, ai sensi dell'art. 16, prevede la pubblicazione dell'avviso per il solo telelavoro domiciliare annuale.

Con decreto del Direttore dell'Agenda Regionale Sanitaria n. 88 del 15/12/2022, è stata indetta così la selezione interna, finalizzata all'attivazione di n. 1 postazione di telelavoro domiciliare annuale presso le strutture dell'Agenda Regionale Sanitaria, con scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione entro le ore 14:00 del quarantesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso.

Le domande di telelavoro potevano essere presentate esclusivamente dai dipendenti non dirigenti dell'Agenda Regionale Sanitaria, in servizio a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo pieno o parziale che abbiano superato il periodo di prova, qualora svolgano attività telelavorabili, dalle ore 9:00 del 16 dicembre 2022 e fino alle ore 14:00 del 25 gennaio 2023, tramite la piattaforma Cohesion Work compilando l'apposito giustificativo.

L'art. 2 comma 2 dell'Avviso specifica che non può presentare domanda il personale di altre amministrazioni in comando o in assegnazione presso i Settori dell'Agenda Regionale Sanitaria, né il personale dell'Agenda in comando o in assegnazione presso altre amministrazioni.

Entro il medesimo termine era necessario che anche il Dirigente della struttura organizzativa di riferimento autorizzasse il telelavoro domiciliare annuale.

Le domande pervenute, inviate nei termini stabiliti dal decreto RUS n. 497 del 10/08/2022, pari a n. 2, sono state esaminate dal Settore Affari Generali nel rispetto della disciplina vigente in



materia e soprarichiamata.

Dal suddetto esame è risultato che entrambe le domande risultano ammissibili.

Poiché le richieste pervenute superano il numero di posti disponibili, è stato necessario formare la graduatoria nel rispetto dei criteri di precedenza, previsti dall'art.5 comma. 5 del decreto Ars n.87 del 14.12.2022, in coerenza con quanto previsto dall'art. 4 dell'Accordo quadro del 23 marzo 2000 sul Telelavoro.

Il dipendente ammesso a svolgere le singole attività da remoto dovrà poi procedere alla compilazione del giustificativo denominato "Accordo di Telelavoro" – TLACC_ARS rinvenibile nella sezione "TELELAVORO" sulla piattaforma Cohesion Work, così come previsto dall'art.6, comma 2 e 3 dell'avviso che andrà poi vistato dal Dirigente del Settore di riferimento.

Per quanto concerne la decorrenza del telelavoro si stabilisce che, in conformità a quanto previsto dall'art. 8 comma 2, dell'avviso di cui al Decreto ARS n. 88 del 15/12/2022, il regime di telelavoro decorre, per l'avente diritto la cui domanda è regolare, dal 1^a Marzo 2023, ferma restando la necessità della stipula dell'Accordo di telelavoro sopracitato.

Come previsto all'art. 9 dell'avviso pubblico, salvo diverse previsioni contrattuali sopravvenute, per i progetti di telelavoro l'Agenzia corrisponde al lavoratore che utilizza il proprio collegamento internet un rimborso forfettario annuale pari a 50 euro ed una somma a titolo di rimborso dei consumi energetici (luce e gas), pari 1/3 delle spese sostenute fino al tetto massimo di 300 euro annui.

I rimborsi, previo invio delle fatture al Settore Affari Generali dell'ARS, saranno erogati in occasione del pagamento dello stipendio nel mese di febbraio 2024.

Pertanto la spesa complessiva derivante dall'esecuzione del presente atto a carico dell'Agenzia ammonta in via presuntiva ad € 500 comprensiva delle coperture INAIL previste dal comma 10 dell'art.10 del Regolamento sul Telelavoro e trova copertura finanziaria a carico del Bilancio dell'Agenzia Regionale Sanitaria – Voce B) 4 "Costi del personale", per le annualità di competenza che presenta sufficiente disponibilità.

Esito dell'istruttoria

Per quanto sopra esposto, si propone l'adozione del presente atto.

Il sottoscritto, in relazione alla presente deliberazione, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.



Il responsabile del procedimento
(Maurizio Meduri)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato A – Elenco ammessi al telelavoro domiciliare annuale

